

**الجدارة:**

القدرة على كتابة التراكيب التي تتحكم بسير عملية التنفيذ داخل الوحدة.

**الأهداف:**

- أن يتعرف المتدرب على أنواع جمل التحكم بسير التنفيذ.
- أن يستخدم المتدرب جمل الشرط بمختلف أنواعها.
- أن يستخدم المتدرب حلقات الدوران بمختلف أنواعها.
- أن يستخدم المتدرب جداول الصدق.
- أن يستخدم المتدرب حلقات الدوران المتداخلة.

**مستوى الأداء المطلوب:**

أن يتقن المتدرب عملية التحكم بسير البرنامج بنسبة ١٠٠٪.

**الوقت المتوقع للتدريب:**

٣ ساعات

**الوسائل المساعدة:**

- معمل حاسب آلي
- قلم + دفتر

**متطلبات الجدارة:**

أن يكون المتدرب قد أتقن الجدارة في الوحدات السابقة .